

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Marsha Balrak

BIG-registraties: 29914020825

Basisopleiding: Klinische Psychologie, Postdoctorale opleiding tot GZ Psycholoog

AGB-code persoonlijk: 94010786

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychologiepraktijk Marsha Balrak

E-mailadres: info@marshabalrak.nl

KvK nummer: 53013794

Website: www.marshabalrak.nl

AGB-code praktijk: 94058761

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Cliënten kunnen met de volgende problematieken in mijn praktijk terecht:

depressieve klachten, angstklachten (bijvoorbeeld faalangst, paniekaanvallen, een fobie), spanningsklachten, dwanggedachten en/of dwanghandelingen, verwerkingsproblematiek, gevolgen van een traumatische ervaring, overspanning, burn-out, werkgerelateerde klachten, studieproblemen, slaapproblemen, lichamelijke klachten zonder aantoonbare medische oorzaak, problemen in het contact met anderen, assertiviteitsproblemen, relatieproblemen, levensfaseproblemen, en rouwproblematiek.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: Marsha Balrak

BIG-registratienummer: 29914020825

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest frequent samen met:

Bert Krapels: BIG 99044621716, AGB 94002880

Theo van Dijk: BIG 1904 8184 625, AGB 94001952

Else Gigase: BIG 99044621716 AGB code 94000344

Douglas Ota: AGB 94007872

Huisartsenpraktijk de Akelei
www.akeleihuisartsenzorg.nl

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Tenzij de client daarvoor geen toestemming verleent, maak ik zo nodig gebruik van mijn professionele netwerk met betrekking tot consultatie, diagnosestelling, medicatie.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Cliënten kunnen gedurende de avond/nacht/weekend/crisis terecht bij de Spoedeisende Eerste Hulp
Telefoonnummer: 070- 210 0000.
Charlotte Jacobslaan 10
2545 AB Den Haag

Bij levensbedreigende situaties dient het alarmnummer 112 gebeld te worden.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: dit binnen mijn praktijkvoering veelal niet van toepassing is.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja: Alle zorgverzekeraars: VGZ, Menzis, CZ, Zilveren Kruis Achmea, DSW, Multizorg, de Friesland en alle zorglabels (verzekeraars) die door hierdoor overkoepeld worden.

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://www.marshabalrak.nl/kostenvergoeding/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://www.marshabalrak.nl/kostenvergoeding/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/Kwaliteitscriteria.pdf

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Clënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij mijn beroepsvereniging: Nederlandse Vereniging van Vrijgevestigde Psychologen & Psychotherapeuten: LVVP.

De beroepsvereniging van de vrijgevestigde psychotherapeuten <http://www.lvvp.info>

De klachtencommissie van de LVVP.

t.a.v. mr. N. van den Burg

Postbus 13086

3507 LB Utrecht

Het e-mailadres is: klachtencommissie-lvvp@kbsadvocaten.nl

Link naar website:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%20

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Nederlandse Vereniging van Vrijgevestigde Psychologen & Psychotherapeuten.

Het postadres is:

Klachtencommissie LVVP

t.a.v. mr. N. van den Burg

Postbus 13086

3507 LB Utrecht

Het e-mailadres is:

klachtencommissie-lvvp@kbsadvocaten.nl

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/over-de-lvvp/lidmaatschap/klachtenregeling-voor-clienten>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Douglas Ota: AGB 94007872

Bert Krapels: BIG 99044621716, AGB 94002880

Theo van Dijk: BIG 1904 8184 625, AGB 94001952

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.marshabalrak.nl>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Al het behandel- en aanmeldcontact is met mijzelf: Marsha Balrak.

Voor aanmelding – het inplannen van een kennismakingsgesprek – kun je telefonisch, of via email contact met me opnemen. Mocht je mijn voicemail krijgen of een mail sturen, dan neem ik binnen 48 uur contact met je op.

Het eerste gesprek staat in het teken van wederzijdse kennismaking en om te ervaren of je je veilig en begrepen voelt. Ook wordt in kaart gebracht hoe je leven er momenteel uit ziet en waar je tegenaan loopt, om dat vervolgens te formuleren in de hulpvraag: “wat hoop je bij de psycholoog te zullen vinden?”

Na deze klachteninventarisatie en het helder krijgen van de hulpvraag zal een behandelplan voorgesteld worden. Dat plan vormt de leidraad van de gesprekken.

Mogelijk wordt huiswerk- en/of registratieopdrachten voorgesteld om -buiten de sessies om- meer inzicht en grip op gedachten en gevoelens te krijgen. Dit gebeurt uiteraard in overleg.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Marsha Balrak

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
---------------------	---------------------

9401	gz-psycholoog, 1e lijn
------	------------------------

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Er zijn binnen mijn praktijk geen anderen betrokken bij het diagnostisch proces.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Marsha Balrak

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
---------------------	---------------------

9401	gz-psycholoog, 1e lijn
------	------------------------

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Marsha Balrak

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
---------------------	---------------------

9401	gz-psycholoog, 1e lijn
------	------------------------

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Ik draag zorg voor goede communicatie met cliënten - en indien van toepassing met toestemming van de cliënt - diens naasten over het beloop van de behandeling door heldere informatie te verstrekken.

Het eerste gesprek staat in het teken van wederzijdse kennismaking en om te ervaren of je je veilig en begrepen voelt. Ook wordt in kaart gebracht hoe je leven er momenteel uit ziet en waar je tegenaan loopt, om dat vervolgens te formuleren in de hulpvraag: “wat hoop je bij de psycholoog te zullen vinden?”

Na deze klachteninventarisatie en het helder krijgen van de hulpvraag zal een behandelplan voorgesteld worden. Dat plan vormt de leidraad van de gesprekken.

Mogelijk wordt huiswerk- en/of registratieopdrachten voorgesteld om -buiten de sessies om- meer inzicht en grip op gedachten en gevoelens te krijgen. Dit gebeurt uiteraard in overleg.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk gemonitord aan de hand van voortgangsbesprekingen mbt het behandelplan, regelmatige sessie- en voortgangs evaluaties en door bij aanvang en beëindiging van de behandeling (en zo nodig tussentijds) gebruik te maken van vragenlijsten (ROM).

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

<https://www.vrijgevestigde.nl/contracts/Ovk%20SVR%20-%20Vrijgevestigden%20v20160801-01.pdf>

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Ik evalueer de voortgang periodiek en tijdig met de cliënt. Als standaardperiode voor ROM hanteer ik het begin en het einde van het behandeltraject en zo nodig tussentijds.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten door tijdens iedere sessie als vast onderdeel te evalueren en bespreekbaar te maken hoe de sessie is ervaren door de cliënt. Hierin komen tevens verbeterpunten aan bod.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Marsha Balrak

Plaats: Den Haag

Datum: 09-11-2016

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja